

北海道立図書館北方資料協力貸出要領

平成28年3月31日改正

区 分		貸出しの可否	備 考	
図 書	一般図書(複製本を含む)	○	昭和39年以前刊行の資料は館内利用 道立図書館に原本の無い複製本は館内利用	
	参考図書	○	期間短縮・館内利用、複本又は代替本がない資料は不可	
	統計書・年鑑・年報・名簿	最新版	×	
		バックナンバー	○	期間短縮・館内利用
	北海道史・市町村史	○	期間短縮・館内利用	
	住宅地図	×		
	道路地図	最新版	×	
		バックナンバー	○	期間短縮・館内利用
	旅行ガイドブック	最新版	×	複本のみ可
		バックナンバー	○	
	復刻版	○	昭和39年以前刊行の資料は館内利用	
	貴重書	×		
	特別コレクション	×	分類09*の資料群(河野常吉資料・他)や梅木文庫等	
	文書類(墨書・手稿等)	×	開拓使及び三県一局刊行物の原本を含む 複製本も館内利用	
	加除式	×		
	破損の恐れのある資料	×		
	大型本	輸送困難な資料	×	
	豆本		○	館内利用
	謄写版		○	館内利用
	青焼き		×	
逐次刊行物	雑誌	最新号	×	複本のあるものは1冊のみ期間短縮・館内利用
		バックナンバー	○	期間短縮・館内利用、昭和29年以前刊行の資料は不可
		復刻版	○	期間短縮・館内利用
	新聞(原紙・縮刷とも)	×		
	電話帳	×		
	公報	×		
市町村広報	×			
地図(1枚もの)		×		
写真(1枚もの)		×		
絵ハガキ		×		
市町村要覧		○	期間短縮・館内利用、昭和29年以前刊行の資料は不可	
パンフレット		○	館内利用、昭和29年以前刊行の資料は不可	
マイクロフィルム		×		
映画フィルム		×		
ビデオテープ		×	複本のみ著作権処理の状況により館内利用	
LD・DVD・ブルーレイディスク		×	複本のみ著作権処理の状況により館内利用	
レコード・録音テープ		×		
CD		×	複本のみ館内利用	
CD-ROM		×	複本のみ著作権処理の状況により館内利用	
スライド		×		
付録資料	別添付図・CD-ROM・DVD等	×	本体から離れる付属資料はすべて不可	

備 考

- 1 貸出しの可否欄中、○印は可、×印は不可
- 2 貸出期間 通常 30日間
期間短縮 15日間
- 3 但し、「貸出可」としている資料群の中にも、個々について館内利用でお願いしているものもあります。