

—平成18年4月1日現在— <暫定版> 凡例

調査内容	北海道図書館振興協議会が全道の公共図書館等、大学図書館、専門図書館、点字図書館の協力を得て行ったものである。
調査日現在	平成18年4月1日現在
※ 数値または実績がない場合は「ゼロ」、数値または実績があるが数値が不明の場合は「-」、無回答は空欄のままとした。「-」及び空欄は平均算出の対象にしていない。	
※ Excelファイルを開く際、『このブックには、ほかのデータソースへのリンクが含まれています』というコメントが出る場合があります。その際、『いいえ』を選択してください。	

<p>公共図書館・公民館図書室等 市町村合併に伴う経過措置について 合併前の旧自治体において公民館図書室等があり、それが条例設置図書館のある市町村に引き継がれた場合は、当該市町村に経過措置として併記した。</p>	
<施設等の状況>	
延面積	小数点以下を切捨て。複合施設の場合は図書館の専有面積である。
構造	S:鉄骨 RC:鉄筋コンクリート B:ブロック W:木造
図書収納能力	書架1mにつき30冊の図書が並ぶとした場合の収納冊数である。
職員数	専任：専任の職員数 兼任：兼任の職員数 非常勤・臨時・嘱託：非常勤・臨時・嘱託の職員数 平成18年度予定数で年間実働時間の合計を 1,500 時間で除したものを1人として換算し、小 数点第2位 を四捨五入した。 ()内は、兼任職員数でうち数である。
予約件数	予約の受付件数。処理件数しか算出できない場合は処理件数
相互貸借	他自治体との間で、貸出しもしくは借受けした資料数
<利用状況>	
人口	住民基本台帳に記載された人口
資料費	経常的経費。臨時的経費に資料費があるものは、その他に含めた。
1人当たり18年度資料費	平成18年度資料費予算を平成18年3月31日現在の人口で除した数値の小数点以下第3位を四捨五入した。
1人当たり蔵書冊数	蔵書冊数を平成17年3月31日現在の人口で除した数値の小数点以下第3位を四捨五入した。
1人当たり貸出資料数	個人貸出資料総数を平成17年3月31日現在の人口で除した数値の小数点以下第3位を四捨五入した。
登録者数	個人貸出登録者数で、児童は原則として小学生以下の数値である。
登録率	登録者数を平成17年3月31日現在の人口で除した数値の小数点以下第3位を四捨五入した。
団体貸出冊数	団体数は登録実数である。
<参考調査>	
障害者設備等	○印がある項目が設置設備等である。「なし」は建物の構造上必要がないものである。
<自動車図書館の保有と利用状況>	
台数	○数字は他施設との兼用車である。

担当職員数	*は「当番制」または「自動車図書館の業務を主たる業務とする職員がいない」の意である。
積載冊数	2台所有の場合は合計積載数である。
巡回間隔	変則の場合はならした数字である。
自動車用図書費	空欄は、図書館（室）用図書費に含んでいる。