

I 施設

右の2つから選んで必ずどちらかに○を付けてください。1 本館(中央館, 中心館) 2 本館以外(分館, 地域館はこちら)
 本年10月までに変更が見込まれる場合は, その旨を補充説明欄に, 印字されていない項目についても出来る限りご記入ください。

1 館長	フリガナ	①
	(姓) (名)	②
(1) 勤務	1 常勤 2 非常勤	③
(2) 職務	1 専任 2 本館と兼務 3 兼務	④
(3) 司書資格	0 無 1 有	⑤

2 所在地と図書館名	記入者名
	(部署名:)

- (1) フリガナ ⑥
- (2) 郵便番号 ⑦
- (3) 所在地 ⑧
- (4) 図書館名 ⑨

(5) 図書館名フリガナ	⑩
(6) 電話	⑪
(7) Fax	⑫ (7)-1 Fax公表の可否 0 否 1 可 ⑬
(8) ホームページURL	⑭
(9) Eメールアドレス(公開しません。本調査連絡用)	⑮

3 設置条例	(1) 図書館設置条例名	⑯
	(2) 施行年月日 (西暦) 年 月 日	⑰
	(3) 最終改正年月日 (西暦) 年 月 日	⑱

4 施設	
(I) 図書館	(1) 施設の変更 1 変更なし 2 増改築 3 新築(新築移転) 4 既存施設への移転 ⑲
	(2) 施設の形態 1 独立 2 併設・複合 ⑳
	(3)-1 併設・複合の相手 1 文学資料を扱う施設 2 視聴覚資料を扱う施設 ㉑
	3 博物館資料を扱う施設 4 ホール施設等
	5 学校, 教育施設等
	6 その他 () ㉒
	(3)-2 併設・複合施設の名称 ㉓
	(4) 専有延床面積 m ² ㉔
	(5) 書架棚総延長 km ㉕
	(6) 図書収容能力 万冊 ㉖
	(7) 図書館の創設年月日 (西暦) 年 月 日 ㉗
	(8) 現用館の竣工年月日 (西暦) 年 月 日 ㉘
	(9) 建物の構造 1 鉄筋・鉄骨コンクリート 2 木造 3 その他 ㉙
	(9)-1 建物の使用階 ㉚

(II) サービスポイント	(1) サービスポイント数 個所 ㉛
---------------	--------------------

(III) 自動車図書館	(1) 自動車図書館台数 台 ㉜
	0 未実施 1 実施 2 休止中
	(2) 専用自動車の有無 1 自動車図書館専用車 2 兼用車 ㉝
	(3) 担当職員数 人 ㉞
	(4) 巡回駐車場数 個所 ㉟
	(5) 巡回間隔 ㊱
	(6) 積載図書冊数 冊 ㊲
	(7) 運行開始年度 (西暦) 年 ㊳

II 開館について

1 休館日	(1) 毎週 曜日 ㊴ (2) 毎月 第 曜日 ㊵ (3) 毎月 日 ㊶
	例: [金]は“最終金曜日”を表す
	(4) 毎月末日 毎月初日 年末年始 資料整理期間 (該当する場合, ○で囲んでください) ㊷
	(5) その他の休館日 () ㊸
	(6) 特定日のみ開館 毎週 曜日 ㊹

2 祝日開館	(1) 実施について 0 未実施 1 6日以内 2 7日以上 3 計画中 ㊺
--------	--

3 開閉館時刻	(1) 開館時刻 時 分 ㊻
	(2) 閉館時刻 時 分 ㊼
	(3) 曜日等による変更 0 無 1 有 ㊽

4 年間開館日数	日 ㊾
----------	-----

提出期限/2011年5月20日

県立図書館へご送付願います。分館を持つ館は中央館がまとめてご送付ください。

調査票はお手元に控えを取り, 必ず,

調査票原票をご提出ください。

III 職員

1 職員数	① 総計	② うち司書・司書補
(3)非常勤, (4)臨時, (5)委託・派遣職員については, 2011年度予定数で年間実働時間の合計を1500時間を1人として換算し記入する。小数点第2位を四捨五入。	(1) 専任職員 人 ㊿	人 ㊿
	(2) 兼任職員 人 ㊽	人 ㊽
	(3) 非常勤職員 人 ㊾	人 ㊾
	(4) 臨時職員 人 ㊿	人 ㊿
	(5) 委託・派遣職員 人 ㊿	人 ㊿

IV 資料

1 蔵書冊数 (図書のみ。視聴覚資料等は含みません。)	(1) 蔵書冊数 冊 ㊿
	(2) うち開架図書 冊 ㊿
	(3) うち自動車図書館 冊 ㊿
	(4) うちサービスポイント 冊 ㊿
2 年間除籍冊数(含移管)	冊 ㊿

3 年間受入図書冊数	① 総数	② うち自動車図書館	③ うちサービスポイント
該当する場合○を付す。1. すべて中央館に一括記入しているの未記入	(1) 受入数合計 冊 ㊿	冊 ㊿	冊 ㊿
	(2) うち購入数 冊 ㊿	冊 ㊿	冊 ㊿
4 年間受入雑誌種数	① 計 種 ㊿	② うちサービスポイント 種 ㊿	③ うち購入 種 ㊿
5 年間受入新聞種数	① 計 種 ㊿	② うちサービスポイント 種 ㊿	③ うち購入 種 ㊿

V 奉仕

1 来館者	(1) 来館者数 人 ㊿
2 登録者	(1) 登録者数 人 ㊿
	(2) 有効登録者数 人 ㊿
	(2)-1 うち自治体内有効登録者数 人 ㊿

3 個人貸出	① 計	② うち自動車図書館	③ うち分室・サービスポイント
該当する場合○を付す。1. すべて中央館に一括記入しているの未記入 ㊿	(1) 貸出数 点 ㊿	点 ㊿	点 ㊿
	(1)-1 うち自治体内貸出数 点 ㊿	点 ㊿	点 ㊿

4 団体貸出	(1) 団体数 ㊿
	(2) 貸出数 点 ㊿
	0 未実施 1 実施 ㊿

5 予約(リクエスト)	(1) 予約件数 件 ㊿
	(2) うち自動車図書館 件 ㊿
	(3) うち分室・サービスポイント 件 ㊿

6 図書館等との相互貸借	(1) 借受数 点 ㊿
	(2) 貸出数 点 ㊿
	0 未実施 1 実施 ㊿

7 文献複写	0 未実施 1 実施 ㊿ 複写枚数 枚 ㊿
--------	-----------------------

8 参考業務について	(1) 参考業務用カウンターの有無 0 無 1 有 ㊿
	(2) 専任担当者数 人 ㊿
	(3) 受付件数 件 ㊿

VI 経費

1 図書館費	2009年度決算額(前々年度)					2011年度予算額(当年度)					
	億	千万	百万	十万	万	千円	億	千万	百万	十万	万
	経常費(A+B)										
	A 資料費(a+b+c+d+e+f)										
	a 図書費										
	b 雑誌新聞費										
	c 視聴覚資料費										
	d 自動車図書館用資料費										
	e 分室・サービスポイント用資料費										
	f その他の資料費										
	B その他の図書館費										
	C 臨時的経費										
	a 臨時資料費										

2 経費について(該当する場合○を付す)	0 複数館分を含む	1 他館に全て計上	2 一部分を計上
----------------------	-----------	-----------	----------

事務用使用欄	図書館ステータスコード	
	発送対象コード	
	集計レベルコード	